



Für unser Patientenmanagement suchen wir von **Juli-September** bzw. **August-Oktober** (3 Monate) auf **450-Euro-Basis im Rahmen einer geringfügigen Beschäftigung** eine

## Aushilfe (m/w/d) Einweiserdatenbank

### Ihre Aufgaben:

- Bereinigung und Aktualisierung der bereits vorhandenen Einweiser-Datenbank
- Internetrecherche bzw. Kontaktaufnahme mit Praxen und Einweisern zur Aktualitätsüberprüfung der Daten

### Ihr Profil:

- Gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel, sind wünschenswert
- Freundliches Auftreten, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Analytisches Denken sowie selbständige, zuverlässige Arbeitsweise

### Unser Angebot:

- Cafeteria: Mittagessen zu vergünstigten Mitarbeiterpreisen
- Prämiensystem „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“
- U-Bahn, Tram und Bus direkt vor der Tür (U Osloer Straße)



**Jüdisches Krankenhaus Berlin**  
**Akademisches Lehrkrankenhaus der Charité -**  
**Universitätsmedizin Berlin**

Die Stiftung Jüdisches Krankenhaus Berlin ist Trägerin eines modernen, zukunftsorientierten Notfallkrankenhauses mit einer 260-jährigen Tradition. Rund 600 Mitarbeiter sind in der Stiftung beschäftigt. Das Krankenhaus führt 352 Betten in den Fachrichtungen Innere Medizin: Kardiologie, Angiologie, Gastroenterologie, Diabetologie, außerdem Orthopädie und Unfallchirurgie, Allgemein- und Viszeralchirurgie, Gefäßchirurgie, Neurologie sowie Psychiatrie und Psychotherapie. Die Anästhesiologie sowie eine Gemeinschaftspraxis für radiologische Diagnostik und minimalinvasive Therapie komplettieren das Leistungsspektrum.

### Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung an [bewerbung@jkb-online.de](mailto:bewerbung@jkb-online.de)

Für Rückfragen zu dieser Stelle können Sie sich gern an Herrn Briolas, Leiter Patientenmanagement, wenden unter 030 / 4994 2519.

**Wir freuen uns, dass Sie unser Team verstärken wollen!**

*Im Krankenhaus  
mit Herz*